



Associação de Estudantes da  
Faculdade de Farmácia da  
Universidade do Porto

# PROPOSTA DE REGULAMENTO ELEITORAL DOS ÓRGÃOS SOCIAIS DA AEFFUP

Apresentado a 2 de outubro de 2024



## **PREÂMBULO**

No cumprimento do disposto no capítulo V dos Estatutos da Associação de Estudantes da Faculdade de Farmácia da Universidade do Porto (AEFFUP) foi levado a votação em Reunião Geral de Estudantes (RGE) este Regulamento Eleitoral, que estabelece regras para o processo de eleição dos Órgãos Sociais.

O presente documento está dividido nos seguintes capítulos:

**CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS**

**CAPÍTULO II – CANDIDATURAS**

**CAPÍTULO III – COMISSÃO ELEITORAL**

**CAPÍTULO IV – CAMPANHA ELEITORAL**

**CAPÍTULO V – ATO ELEITORAL**

**CAPÍTULO VI – ELEIÇÃO**

**CAPÍTULO VII – APURAMENTO**

**CAPÍTULO VIII – CONTENCIOSO ELEITORAL**

**CAPÍTULO IX – DISPOSIÇÕES FINAIS**



## **CAPÍTULO I**

### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

#### **Artigo 1.º**

##### **Âmbito**

1. O presente Regulamento determina normas relativas ao processo eleitoral dos Órgãos Sociais da Associação de Estudantes da Faculdade de Farmácia da Universidade do Porto (AEFFUP).

#### **Artigo 2.º**

##### **Capacidade Eleitoral**

1. Gozam de capacidade eleitoral todos os Associados Ordinários da AEFFUP.

#### **Artigo 3.º**

##### **Convocação**

1. A convocação dos atos eleitorais compete à Mesa da RGE (MRGE) em funções, ouvido o Presidente da Direção da Associação de Estudantes da Faculdade de Farmácia da Universidade do Porto (DAEFFUP) e deve ser feita com antecedência mínima de trinta (30) dias.

#### **Artigo 4.º**

##### **Método de Eleição**

1. As listas candidatam-se aos Órgãos Sociais da AEFFUP de acordo com o Artigo 44.º dos Estatutos da AEFFUP.

## **CAPÍTULO II**

### **CANDIDATURAS**

#### **Artigo 5.º**

##### **Propositura**

1. As listas candidatas terão que ser subscritas por, no mínimo, 10% dos eleitores, devendo proceder à entrega da documentação com as subscrições no momento da

formalização da candidatura.

2. As candidaturas deverão ser entregues à MRGE que apreciará as candidaturas.
3. Aquando da entrega da documentação de candidatura, aos candidatos ou seus delegados, deve ser emitido comprovativo de entrega da documentação aos delegados, nomeados conforme o artigo 8.º.
4. A simples entrega da apresentação de candidatura, nos termos dos dispostos nos números anteriores, não confere validação automática para o ato eleitoral em causa.

### **Artigo 6.º**

#### Designação das Listas

1. As listas serão designadas por letras do alfabeto
  - a) No caso de entrega de listas com a mesma denominação será dada prioridade à lista que entregar a candidatura primeiramente.

### **Artigo 7.º**

#### Requisitos Formais de Candidatura

1. Cada candidatura deve ser instruída dos seguintes documentos:
  - a) Termos de subscrição da candidatura contendo o nome completo e número de estudante dos subscritores e proponentes, bem como outros elementos de identificação;
  - b) Declaração individual de aceitação de candidatura;
  - c) Declaração de nomeação do delegado à Comissão Eleitoral, subscrita por dois elementos da lista proponente;
  - d) Documentação que faça prova bastante de que os candidatos se encontram no pleno gozo dos seus direitos associativos e prova do ano curricular que frequentam.

### **Artigo 8.º**

#### Delegados

1. Cada lista candidata deverá designar um delegado para a representar na Comissão Eleitoral.
2. A cada lista candidata caberá apenas e só um (1) voto em todas as operações envolvidas no processo eleitoral.



### **Artigo 9.º**

#### Período de Retificação às Candidaturas

1. Todas as listas candidatas dispõem de um (1) dia após a data limite para a entrega de candidatura para a sua retificação.

### **Artigo 10.º**

#### Irregularidades Processuais

1. Verificando-se irregularidades processuais, o Presidente da MRGE mandará notificar imediatamente o delegado dos proponentes para suprir estas no prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

### **Artigo 11.º**

#### Rejeição das Candidaturas

1. Serão rejeitadas todas as listas candidatas que não cumpram com os requisitos da candidatura.

### **Artigo 12.º**

#### Reclamação

1. Das decisões do Presidente da MRGE relativas à apresentação de candidaturas cabe reclamação a apresentar no prazo máximo de vinte e quatro (24) horas a contar da notificação.

### **Artigo 13.º**

#### Sorteio das Candidaturas Apresentadas

1. Findo o prazo estipulado nos números anteriores, o Presidente da MRGE deverá convocar os delegados das listas candidatas para uma reunião extraordinária, com o fim de se proceder ao sorteio das candidaturas que tenham sido apresentadas à eleição, para o efeito de lhes atribuir uma ordem nos boletins de voto.

### **Artigo 14.º**

#### Publicação das Listas

1. Decorridos todos os prazos estipulados nos números anteriores, o Presidente da MRGE mandará afixar o Edital na sede da AEFFUP e nos espaços de divulgação da mesma com as listas candidatas e a sua ordenação nos boletins de voto.

### **Artigo 15.º**

#### Desistência dos Candidatos

1. Qualquer lista pode desistir da candidatura até quarenta e oito (48) horas subsequentes ao início da campanha eleitoral, mediante apresentação de declaração escrita, com assinatura aposta diante do Presidente da Comissão Eleitoral.
2. Após a realização do sufrágio, a eventual desistência de qualquer das duas (2) listas candidatas mais votadas, só pode ocorrer até às doze (12) horas do dia posterior ao do ato eleitoral.

## **CAPÍTULO III**

### **COMISSÃO ELEITORAL**

### **Artigo 16.º**

#### Composição da Comissão Eleitoral

1. A condução, fiscalização e coordenação de todo o processo eleitoral compete à Comissão Eleitoral, que é composta por:
  - a) O Presidente da Mesa da RGE, que a presidirá;
  - b) Um elemento designado pela Direção cessante que não seja candidato aos Órgãos Sociais e que a secretariará;
  - c) Um representante de cada candidatura.
2. A Comissão Eleitoral iniciará funções aquando da publicação das listas candidatas definitivas e cessará as mesmas funções aquando da publicação dos resultados definitivos das eleições.



## **Artigo 17.º**

### Competências da Comissão Eleitoral

1. Compete à Comissão Eleitoral:
  - a) Presidir ao ato eleitoral, fiscalizar a legalidade e regularidade das listas apresentadas;
  - b) Deliberar quanto à duração, organização e regras da campanha eleitoral;
  - c) Decidir sobre todas as questões relativas ao processo eleitoral;
  - d) Proceder à contagem dos votos e verificar a sua conformidade com os boletins de voto presentes nas urnas e o número de votantes apurados;
  - e) Homologar e publicar os resultados definitivos e os vencedores;
  - f) Elaborar a ata de apuramento eleitoral, relativa a cada escrutínio.

## **Artigo 18.º**

### Sessões Ordinárias e Extraordinárias

1. São sessões ordinárias todas as sessões convocadas pelo Presidente com uma antecedência mínima de quarenta e oito (48) horas.
2. São sessões extraordinárias todas as sessões convocadas pelo Presidente com uma antecedência mínima de doze (12) horas.
3. São sessões extraordinárias com caráter de urgência todas aquelas que sejam convocadas pelo Presidente da Comissão Eleitoral com o fim de resolução de problemas imediatos graves e ou situações que coloquem em risco no todo ou em parte o próprio processo eleitoral, o bom nome e imagem da Aeffup ou da própria Comissão Eleitoral e, neste sentido, deverá a convocatória ser efetuada com a antecedência mínima de uma (1) hora.
4. De todas as reuniões da Comissão Eleitoral se lavrarão atas, que serão assinadas pelos membros presentes.

## **Artigo 19.º**

### Decisões e Votações

1. Todas as decisões da Comissão Eleitoral são deliberadas através de maioria simples.
2. O Presidente da Comissão Eleitoral dispõe de voto de qualidade.
3. O elemento que secretaria a Comissão Eleitoral não tem direito de voto.



### **Artigo 20.º**

#### Atas e Publicidade das Decisões

1. Todas as reuniões da Comissão Eleitoral deverão ser exaradas em ata.

### **CAPÍTULO IV**

#### CAMPANHA ELEITORAL

### **Artigo 21.º**

#### Campanha Eleitoral

1. A Campanha Eleitoral acabará, pelo menos, vinte e quatro (24) horas antes do início do ato eleitoral.
2. É expressamente proibido:
  - a) Denegrir a imagem da Aeffup, sob pena de perda da qualidade de Associado da mesma;
  - b) Realizar qualquer tipo de festa ou atividade comercial, que implique a venda de bens ou de produtos de apoio às listas candidatas;
  - c) Afixar, promover ou divulgar informação com o intuito de difamar a(s) lista(s) adversária(s) ou os seus elementos;
  - d) Associar, no material de campanha, qualquer marca partidária;
  - e) Colocar material de campanha fora das instalações do Complexo ICBAS/FFUP.
3. A Campanha Eleitoral deverá incluir um debate eleitoral que se deverá realizar entre o penúltimo e último dia previsto para a mesma.

### **Artigo 22.º**

#### Duração da Campanha Eleitoral

1. O período da campanha eleitoral tem uma duração de três (3) dias úteis e dois (2) não úteis.

### **Artigo 23.º**

#### Propaganda Eleitoral

1. Entende-se por propaganda eleitoral toda a atividade que vise promover as



candidaturas, nomeadamente a publicação de textos ou imagens que expressem ou reproduzam o conteúdo dessas atividades.

2. A Comissão Eleitoral decidirá, em condições de igualdade de oportunidades, os moldes da campanha.
3. A afixação de todo o material de campanha será feita apenas durante o prazo previsto, no Calendário Eleitoral, para a Campanha Eleitoral.
4. Todo o material de campanha afixado nas instalações do Complexo ICBAS/FFUP terá de ser retirado até vinte e quatro (24) horas após a afixação dos resultados provisórios.

### **Artigo 24.º**

#### Dia de Reflexão

1. É expressamente proibido qualquer tipo de campanha e promoção durante as vinte e quatro (24) horas do dia de reflexão, à exceção do material de campanha anteriormente afixado.

## **CAPÍTULO V**

### **ATO ELEITORAL**

### **Artigo 25.º**

#### Dia Das Eleições

1. O ato eleitoral decorrerá durante um (1) dia, das nove (9) às dezoito (18) horas em local a designar no Complexo ICBAS/FFUP.

### **Artigo 26.º**

#### Locais de Voto

1. Os locais de voto são os espaços físicos onde estarão fixadas as urnas de voto e seus respetivos cadernos eleitorais;

### **Artigo 27.º**

#### Urnas de Voto

1. O ato eleitoral contará com tantas urnas quanto necessárias para as diferentes

eleições a decorrer em simultâneo.

2. Antes do início do ato eleitoral as urnas serão abertas, verificado o seu conteúdo e fechadas à chave, sendo esta colocada em envelope selado, assinado e carimbado pelo Presidente da Comissão Eleitoral, podendo apenas ser aberta aquando do escrutínio por parte da Comissão Eleitoral.

### **Artigo 28.º**

#### Requisitos para os Locais das Mesas de Voto

1. As instalações dos locais de mesa de voto deverão possuir um mínimo de requisitos de segurança, conforme o que vier a ser definido pela Comissão Eleitoral.

### **Artigo 29.º**

#### Mesas de Voto

1. Cada local de voto será constituído por uma Mesa com o fim de dirigir e promover as operações eleitorais.
2. A mesa de voto será composta por um Presidente e dois Secretários:
  - a) O Presidente da Mesa de Voto é o Presidente da Comissão Eleitoral ou algum substituto por ele designado;
  - b) Os dois Secretários serão nomeados de entre os restantes elementos da Comissão Eleitoral.
3. As mesas serão asseguradas pelos respetivos delegados de mesa nomeados pelas listas candidatas e comunicados ao Presidente da Comissão Eleitoral.
4. Todas as listas candidatas ficam obrigadas a assumir e preencher os respetivos lugares que venham a ser definidos para os delegados de mesa em sede de reunião de Comissão Eleitoral.
5. Em casos de força maior devidamente comprovada, as listas candidatas poderão proceder à substituição dos delegados de mesa com comunicação prévia ao Presidente da Comissão Eleitoral, no prazo máximo de vinte e quatro (24) horas, ficando lavrado o ocorrido em ata de abertura.

### **Artigo 30.º**

#### Funcionamento da Mesa de Voto

1. Os membros da mesa de voto deverão estar presentes no local de voto trinta (30) minutos antes da hora marcada para o início das operações eleitorais, com o fim destas

se iniciarem à hora fixada nos termos do presente Regulamento.

2. Constituída a mesa de voto, ela só poderá ser alterada nos termos do Regulamento que a Comissão Eleitoral venha a definir. Da sua alteração e das suas razões será dada conta na ata de operações eleitorais.
3. Para a validade das operações eleitorais é necessária a presença, em todo o momento, do Presidente e de pelo menos um Secretário.

### **Artigo 31.º**

#### Cadernos Eleitorais

1. Entende-se por Caderno Eleitoral, os livros que contêm os eleitores do ato eleitoral.
2. Os cadernos eleitorais deverão mencionar obrigatoriamente os seguintes elementos:
  - a) Nome completo do aluno;
  - b) Ciclo de Estudo a que pertence;
  - c) Número de estudante

### **Artigo 32.º**

#### Administração

1. A administração dos Cadernos Eleitorais é da responsabilidade da Comissão Eleitoral que solicitará, junto dos Serviços de Gestão Académica e Expediente da FFUP, o envio a esta entidade.

### **Artigo 33.º**

#### Disponibilização dos Cadernos Eleitorais

1. Os cadernos eleitorais serão disponibilizados pela Comissão Eleitoral juntamente com os outros materiais necessários ao bom funcionamento da mesa de voto.

### **Artigo 34.º**

#### Outros Materiais de Trabalhos de Mesa de Voto

1. A Comissão Eleitoral é responsável pelo fornecimento de todos os materiais indispensáveis ao bom funcionamento da mesa, podendo especificar a quantidade de materiais a distribuir em cada mesa de voto, tendo autonomia para proceder a essa distribuição.

## **CAPÍTULO VI**

### **ELEIÇÃO**

#### **Artigo 35.º**

##### **Presencialidade e Pessoalidade do Voto**

1. O direito ao voto é exercido presencialmente, encontrando-se interdito o voto antecipado.
2. Não é admitida nenhuma forma de representação ou delegação no exercício do direito de voto.

#### **Artigo 36.º**

##### **Voto por Envelope**

1. Votam por envelope os eleitores que não constem dos cadernos eleitorais e que comprovem os requisitos de capacidade eleitoral.
2. No voto por envelope deverá constar obrigatoriamente a seguinte informação:
  - a) Nome completo do eleitor;
  - b) Número de estudante do eleitor.
  - c) Órgão Social que elege.
3. O voto por envelope deverá ser introduzido num envelope anónimo selado, que por sua vez deverá ser introduzido num envelope identificado com a informação constante no ponto 2 do presente artigo. Posteriormente, deverá ser colocado numa urna presente na mesa de voto exclusiva para este efeito.
4. O voto por envelope será nulo quando não constar a informação prevista no número anterior.
5. A Comissão Eleitoral deliberará, na reunião em que procederá ao escrutínio, sobre a validade dos votos por envelope.
6. Caso se verifique capacidade eleitoral nesses eleitores, o envelope será aberto e depois introduzido o voto, sem o abrir, na urna eleitoral.

#### **Artigo 37.º**

##### **Abertura de Votação**

1. Regularmente constituídas a mesa de voto, o Presidente da Comissão Eleitoral procede de imediato à abertura das urnas.

### **Artigo 38.º**

#### Continuidade das Operações Eleitorais

1. O ato eleitoral divide-se nos turnos que ficarem definidos pela Comissão Eleitoral e funciona ininterruptamente durante os períodos estabelecidos no Artigo 25.º do presente Regulamento.

### **Artigo 39.º**

#### Boletins de Voto

1. Os boletins de voto serão impressos em harmonia com o modelo definido pela Comissão Eleitoral, tendo os mesmos que ser carimbados com o carimbo da AEFFUP.
2. A impressão e validação dos boletins de voto ficará a cargo do Presidente da Comissão Eleitoral.
3. Deverá lavrar-se em ata de apuramento o número de boletins impressos. No fim do ato eleitoral deverá lavrar-se em ata o número de boletins não utilizados, deteriorados ou inutilizados.

### **Artigo 40.º**

#### Voto Expresso, em Branco ou Nulo

1. O voto expresso será aquele que contenha uma cruz em apenas um dos quadrados referente a uma das listas.
2. Corresponderá a voto em branco o do boletim de voto que não tenha sido objeto de qualquer tipo de marca.
3. Corresponderá a voto nulo o do boletim de voto quando, nomeadamente:
  - a) No qual tenha sido assinalado mais de um quadrado ou quando haja dúvidas sobre qual o quadrado assinalado;
  - b) No qual tenha sido assinalado o quadrado correspondente a uma lista que tenha desistido das eleições;
  - c) No qual tenha sido feito qualquer corte, desenho ou rasuras ou quando tenha sido escrita qualquer palavra.
4. Não será considerado voto nulo o boletim de voto no qual a cruz, embora não sendo perfeitamente desenhada ou excedendo os limites do quadrado, assinale

inequivocamente a vontade do eleitor.

### **Artigo 41.º**

#### Dúvidas, Reclamações, Protestos e Contraprotestos

1. A Comissão Eleitoral não poderá negar-se a receber as reclamações, os protestos e os contraprotestos, devendo rubricá-los e apensá-los às atas.

## **CAPÍTULO VII**

### **APURAMENTO**

### **Artigo 42.º**

#### Operação Preliminar

1. Encerrada a votação, o Presidente da Mesa de Voto procederá à contagem dos boletins que não foram utilizados e dos que foram inutilizados pelos eleitores, devendo em seguida encerrá-los num envelope próprio lacrado.
2. Em seguida, o Presidente da mesa de voto mandará verificar o número de votantes pelas descargas efetuadas nos cadernos eleitorais.
3. Concluída essa contagem, o Presidente mandará abrir a urna, a fim de conferir o número de boletins de voto no interior da urna, voltando a introduzi-los no fim da contagem.
4. Em caso de divergência entre o número de votantes apurado nos termos do ponto 2 do presente Artigo e dos boletins de votos contados, é feita uma recontagem da urna e são questionados todos os membros da mesa da secção de voto respetiva.
5. Sendo impossível descortinar lapso ou mera irregularidade, a votação relativa à urna em questão é repetida no prazo máximo de dois dias úteis, devendo a Comissão Eleitoral deliberar relativamente aos trâmites dessa repetição.

### **Artigo 43.º**

#### Contagem de Votos

1. Um dos escrutinadores desdobrará os boletins, um a um, e anunciará em voz alta qual a lista votada, devendo o outro escrutinador registar os votos atribuídos a cada lista, bem como os votos em branco e os votos nulos.

2. Entretanto, os boletins de voto serão examinados e exibidos pelo Presidente, que os agrupará, em lotes separados, correspondentes a cada uma das candidaturas votadas, aos votos em branco e aos votos nulos.
3. Terminadas estas operações, o Presidente procederá à contraprova da contagem de votos registados através da contagem dos boletins de cada um dos lotes separados.
4. Os delegados das candidaturas terão o direito de examinar depois os lotes dos boletins de voto separados, sem alterar a sua composição.
5. Se os delegados entenderem devem suscitar ou deduzir reclamações quanto à contagem ou quanto à qualificação dada ao voto de qualquer boletim, produzi-las-ão perante o Presidente e, neste último caso, se não forem atendidas, terão direito de, juntamente com o Presidente, rubricar o boletim de voto em causa.
6. Do apuramento assim efetuado será imediatamente lavrada ata.

#### **Artigo 44.º**

##### **Atas de Operações Eleitorais**

1. Competirá ao Secretário proceder à elaboração da ata das operações de votação e apuramento.
2. Da ata devem constar:
  - a) Os nomes dos membros da mesa de voto e dos delegados das candidaturas, onde deverão constar os registos horários em que permaneceram na mesa de voto;
  - b) A hora de abertura e de encerramento da votação;
  - c) As deliberações tomadas pela mesa de voto durante as operações;
  - d) O número total de eleitores inscritos e de votantes;
  - e) O número de votos obtidos por cada candidato e o de votos em branco e de votos nulos;
  - f) O número de boletins de voto sobre os quais haja incidido reclamação ou protesto;
  - g) As divergências de contagem, se as houver, com a indicação precisa das diferenças notadas;
  - h) Quaisquer outras ocorrências que a mesa julgar dignas de menção;
  - i) O número de reclamações, protestos e contraprotostos apensos à ata;
  - j) Em anexo, a constituição das listas eleitas.

### **Artigo 45.º**

#### Divulgação dos Resultados Obtidos

1. Os resultados do apuramento serão divulgados pelo Presidente da Comissão Eleitoral que os deverá publicar e afixar por meio de Edital afixado na sede da AEFFUP, no prazo máximo de dois (2) dias úteis subsequentes ao encerramento do ato eleitoral.

### **Artigo 46.º**

#### Contagem e Resultados Provisórios

1. O escrutínio dos votos é responsabilidade da Comissão Eleitoral, tendo lugar após o encerramento das urnas.
2. Assim que apurados os resultados provisórios, a Comissão Eleitoral afixará de imediato na sede da AEFFUP os mesmos.

### **Artigo 47.º**

#### Resultados Definitivos

1. Caso não dê entrada qualquer reclamação, a Comissão Eleitoral publicará os Resultados Definitivos de forma visível a todos os estudantes da FFUP, nas quarenta e oito (48) horas imediatas ao fim do período previsto de reclamação.

## **CAPÍTULO VIII**

### **CONTENCIOSO ELEITORAL**

### **Artigo 48.º**

#### Eventuais Irregularidades Durante o Ato Eleitoral

1. Findo o prazo determinado para o ato eleitoral, uma vez garantido que não se encontra presente, junto à mesa de voto, qualquer eleitor e que, não o tendo ainda feito, queira exercer o seu direito de voto, o Presidente da Comissão Eleitoral proclamará o encerramento das urnas.
2. Uma vez proclamado o encerramento das urnas, dispõem delegados das candidaturas, em nome destas, bem como qualquer eleitor, a oportunidade para dar conhecimento ou reclamar sobre qualquer irregularidade que tenha sido observada no decorrer do ato



eleitoral.

3. No caso de exercício do direito expresso no número anterior, deve a Comissão Eleitoral lavrar uma declaração que reproduza fielmente a descrição ou reclamação feita, que pelo seu autor deve ser assinada.

4. No incumprimento do disposto no número anterior, é nula qualquer declaração ou reclamação.

5. O silêncio sobre irregularidades ocorridas durante o ato eleitoral, no período entre o encerramento das urnas e o início da contagem dos votos, é legitimamente interpretado como o entendimento de que não foi detetada qualquer irregularidade por nenhum dos mandatários ou associado.

6. Não serão consideradas quaisquer exposições ou reclamações, referentes ao desenrolar do ato eleitoral, fora do período mencionado no número anterior.

### **Artigo 49.º**

#### **Impugnação**

1. Todas as reclamações com vista à impugnação do Processo Eleitoral (candidatura, Campanha Eleitoral e contagem), serão apresentadas à Comissão Eleitoral num prazo de quarenta e oito (48) horas a contar da afixação dos resultados provisórios, salvo o disposto no Artigo 48.º do presente Regulamento.

2. A Comissão Eleitoral decidirá do referido protesto, num prazo máximo de quarenta e oito (48) horas após a data de entrega do documento, publicando o seu Parecer sobre o mesmo;

3. A Comissão Eleitoral publicará os Resultados Definitivos, de forma visível a todos os estudantes da FFUP, nas vinte e quatro (24) horas imediatas ao fim do período previsto para recurso à RGE.

4. Da decisão da Comissão Eleitoral poderá haver recurso para a RGE, num prazo máximo de quarenta e oito (48) horas a contar da publicação do Parecer referido no número anterior.

5. O recurso terá de ser entregue ao Presidente da Comissão Eleitoral assinado por um número mínimo de 10% dos associados da AEFFUP com direito de voto nas referidas eleições.

6. A RGE terá de ser convocada no máximo de vinte e quatro (24) horas após a entrada do recurso e nos termos dos Estatutos.

7. No caso de recurso para a RGE, a Comissão Eleitoral terá de executar a deliberação dessa mesma reunião, com a maior brevidade possível, afixando os Resultados Definitivos de forma visível a todos os estudantes da FFUP, nas vinte e quatro (24) horas seguintes.

8. No caso de uma das listas proponentes querer fazer um pedido de impugnação, deverá o

mandatário da lista proponente lavrar uma declaração que reproduza fielmente a descrição ou reclamação feita, devidamente fundamentada e onde deve fazer prova de que se não houvesse irregularidade a lista vencedora seria diferente, e que pelo seu autor deve ser assinada.

## **CAPÍTULO IX** **DISPOSIÇÕES FINAIS**

### **Artigo 50.º**

#### Tomada de Posse

1. Os eleitos tomarão posse em Sessão Pública em data subsequente à publicação dos resultados definitivos.
2. Da posse se lavrará ata própria.

### **Artigo 51.º**

#### Entrada em Vigor

1. O presente regulamento entrará em vigor à data da sua aprovação em Reunião Geral de Estudantes.

### **Artigo 52.º**

#### Calendário Eleitoral

1. Aprova-se o calendário eleitoral redigido de acordo com o epigrafado, seguindo como anexo apenso a esta ata (ANEXO A).

O Presidente da Mesa da Reunião Geral de Estudantes,

*Tiago Jorge Cunha Barbosa*

*Tiago Jorge Cunha Barbosa*



## ANEXO A

<b>Calendário Eleitoral</b>	
<b>Convocação</b>	Até 5 de novembro 2024
<b>Prazo limite para apresentação das candidaturas</b>	Até 19 de novembro 2024
<b>Apreciação das candidaturas e notificação aos candidatos</b>	Até 20 de novembro 2024
<b>Período de correções</b>	Até 24h após notificação
<b>Campanha eleitoral</b>	De 28 novembro a 3 de dezembro 2024
<b>Debate eleitoral</b>	2 de dezembro 2024
<b>Ato eleitoral</b>	5 de dezembro 2024
<b>Publicação dos Resultados Provisórios</b>	Até 2 dias úteis após o ato eleitoral
<b>Período de reclamações</b>	Até 48h após publicação dos resultados provisórios
<b>Publicação dos Resultados Definitivos</b>	Finalizado o período de reclamações